

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

13 Ιουνίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2032**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 92957/Ν1 (1)

Τροποποίηση άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Δημοτικού Σχολείου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις ισχύουσες διατάξεις του ν. 682/1977 (ΦΕΚ 244 τ. Α΄).

2. Τις διατάξεις της υποπαρ. Θ3 της παρ. Θ του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012 (ΦΕΚ 222/τ. Α΄/12-10-2012) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής... 2013-2016», όπως τροποποιήθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου 30 του ν. 4111/2013 (ΦΕΚ 18/τ. Α΄/25-01-2013) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις... και άλλες επείγουσες διατάξεις» και όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου πρώτου του ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/τ. Α΄/9-5-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής... και 4127/2013», του άρθρου 33 του ν. 4186/2013 (ΦΕΚ 193/τ. Α΄/17-9-2013) «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις», της παρ. 3 του άρθρου έκτου του ν. 4218/2013 (ΦΕΚ 268/τ. Α΄/10-12-2013) «Κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου... και άλλες διατάξεις», του άρθρου 11 του ν. 4229/2014 (ΦΕΚ δ/τ. Α΄/10-01-2014) «Άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας χώρου παραστάσεων... και άλλες διατάξεις», του άρθρου 48 του ν. 4264/2014 (ΦΕΚ 118/τ. Α΄/15-05-2014) «Άσκηση εμπορικών δραστηριοτήτων και άλλες διατάξεις» και του άρθρου 29 του ν. 4415/2016 (ΦΕΚ 159/τ. Α΄/06-09-2016) «Ρυθμίσεις για την ελληνόγλωσση εκπαίδευση, τη διαπολιτισμική εκπαίδευση και άλλες διατάξεις».

3. Την με αριθμ. πρωτ. 10135/18-11-2012 υπουργική απόφαση «Καθορισμός ποσού παραβόλων και χρηματικών ποσών για παρόχους ιδιωτικής εκπαίδευσης και κατάρτισης κατά την παρ. Θ του πρώτου άρθρου του ν. 4093/2012» (Β' 3057), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την αρ. 34566/ΙΑ/12-03-2013 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 756 τ Α΄).

4. Την με αριθ. πρωτ. 151678/ΙΑ/3-12-2012 υπουργική απόφαση «Καθορισμός απαιτούμενων δικαιολογητικών.. ΝΠΔΔ» (Β΄ 3324)) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την αριθ. πρωτ. 84151/ΙΑ/20-06-2013 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1584 τ Β΄).

5. Την με αριθμ. πρωτ. Φ.2.ΓΑ/10072/Δ5/24-01-2014 υπουργική απόφαση χορήγησης άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Δημοτικού Σχολείου στην εταιρεία «ΑΦΟΙ ΚΑΛΑΝΔΡΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.».

6. Την με αριθ. πρωτ. 25740/30-09-2016 αίτηση του νομίμου εκπροσώπου.

7. Την με αριθμ. πρωτ. ΔΑ/ 901/13-01-2017 απόφαση διατύπωσης θετικής γνώμης του Δ.Σ. του ΕΟΠΠΕΠ.

8. Το υπ' αριθμ. 125 π.δ. (ΦΕΚ 210/τ. Α΄/5-11-2016) διορισμού του Κωνσταντίνου Γαβρόγλου στη θέση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

9. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού από την παρούσα απόφαση, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την με αριθμ. Φ.2.ΓΑ/10072/Δ5/24-01-2014 (ΦΕΚ 138/Β΄/28-01-2014) άδεια ίδρυσης Ιδιωτικού Δημοτικού Σχολείου, ως προς τις αίθουσες διδασκαλίας ως ακολούθως:

Από το σχολικό έτος 2016-2017, χορηγούμε στην εταιρεία «ΑΦΟΙ ΚΑΛΑΝΔΡΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.» άδεια ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Δημοτικού Σχολείου για επτά (7) αίθουσες διδασκαλίας δυναμικότητας η μία είκοσι οκτώ (28) μαθητών, οι δύο είκοσι έξι (26) μαθητών, η μία είκοσι τριών (23) μαθητών, η μία (1) είκοσι δύο (22) μαθητών, η μία δεκαέξι (16) μαθητών και η μία έντεκα (11) μαθητών.

Ο διακριτικός τίτλος ίδρυσης και λειτουργίας είναι «Ιδιωτικό Δημοτικό Σχολείο - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ ΒΟΥΛΑ ΚΑΛΑΝΔΡΟΥ».

Το Δημοτικό Σχολείο θα λειτουργήσει στην οδό Ειρήνης 4 στην Παλλήνη, με νόμιμο εκπρόσωπο στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων την Καλάνδρου Δήμητρα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 2 Ιουνίου 2017

Ο Υπουργός

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΑΒΡΟΓΛΟΥ

Αριθμ. Φ.ΠΡΟΝ/18844/Δ9/5968 (2)

Καθορισμός ανωτάτου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας μετακινουμένων προσώπων του Εθνικού Ιδρύματος Κωφών.

ΟΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 3 της υποπαραγράφου Δ.9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του μέρους Β΄ του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις -Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (ΦΕΚ 94 Α΄).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α΄).

3. Τις διατάξεις του π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 210 Α΄).

4. Τις διατάξεις του π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 116 Α΄).

5. Την Υ28/08-10-2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Αναπληρώτρια Υπουργό Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης Θεανώ Φωτίου» (ΦΕΚ 2168 Β΄), όπως τροποποιήθηκε με την Υ43/28-04-2017 απόφαση του Πρωθυπουργού (ΦΕΚ 1510 Β΄).

6. Την Υ29/08-10-2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη» (ΦΕΚ 2168 Β΄).

7. Τις διατάξεις του β.δ. 703/1972 «Περί αναμορφώσεως του Οργανισμού Λειτουργίας του Εθνικού Ιδρύματος Προστασίας Κωφαλάλων» (ΦΕΚ 201 Α΄).

8. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 26 του ν. 2646/1998 «Ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 236 Α΄).

9. Τα με αρ. πρωτ. 1942/Φ2/23-09-2016 και 2937/Φ2/06-12-2016 έγγραφα του Εθνικού Ιδρύματος Κωφών.

10. Την ανάγκη μετακίνησης της Διοίκησης και του προσωπικού του Εθνικού Ιδρύματος Κωφών προκειμένου να διασφαλιστεί η ομαλή λειτουργία των Παραρτημάτων του Ιδρύματος σε Θεσσαλονίκη και Πάτρα όπως διενέργεια ελέγχων, καταγραφή προβλημάτων, πιστοποίηση εργασιών και συναντήσεις με τοπικούς φορείς.

11. Το γεγονός, ότι η δαπάνη που προκαλείται με την απόφαση αυτή ανέρχεται στο ποσό των 3.000,00 € περίπου και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του ΕΙΚ έτους 2017(ΚΑΕ 0711, 0721, 0771, 0772).

12. Την με αρ. πρωτ. 9835/380/10-03-2017 εισήγηση της Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, σύμφωνα με την παρ.5(ε) του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α΄), αποφασίζουμε:

Καθορίζεται το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των μετακινουμένων προσώπων του Εθνικού Ιδρύματος Κωφών (ΕΙΚ), για εκτέλεση ή παροχή υπηρεσίας, ειδική αποστολή, για συμμετοχή σε ημερίδες, διημερίδες, συνέδρια, σεμινάρια, εκπαίδευση και μετεκπαίδευση, ως εξής:

α) σε μέχρι σαράντα (40) ημέρες κατ' έτος για τον Διοικητή του ΕΙΚ,

β) σε μέχρι είκοσι (20) ημέρες κατ' έτος για τους υπαλλήλους του ΕΙΚ,

γ) σε μέχρι είκοσι (20) ημέρες κατ' έτος για τους ιδιώτες μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΙΚ, με την επιφύλαξη της παρ. 7 του άρθρου 6 της υποπαραγράφου Δ.9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του μέρους Β΄ του ν. 4336/2015.

Οι μέρες μετακίνησης εκτός έδρας που έχουν πραγματοποιηθεί μέσα στο 2017, μέχρι τη δημοσίευση της παρούσας, συμψηφίζονται με τις ημέρες εκτός έδρας που καθορίζονται με την παρούσα απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Ιουνίου 2017

Οι Αναπληρωτές Υπουργοί

Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης	Οικονομικών
ΘΕΑΝΩ ΦΩΤΙΟΥ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ**

Αριθμ. Φ.ΠΡΟΝ/18848/Δ9/5969 (3)

Καθορισμός ανωτάτου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας μετακινουμένων προσώπων του Κέντρου Εκπαιδεύσεως και Αποκαταστάσεως Τυφλών.

ΟΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 της υποπαραγράφου Δ.9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του μέρους Β΄ του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (ΦΕΚ 94Α΄).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α΄).

3. Τις διατάξεις του π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 210 Α΄).

4. Τις διατάξεις του π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 116 Α΄).

5. Την Υ28/08-10-2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Αναπληρώτρια Υπουργό Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης Θεανώ Φωτίου» (ΦΕΚ 2168 Β΄), όπως τροποποιήθηκε με την Υ43/28-04-2017 απόφαση του Πρωθυπουργού (ΦΕΚ 1510 Β΄).

6. Την Υ29/08-10-2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη» (ΦΕΚ 2168 Β΄).

7. Τις διατάξεις του π.δ. 265/1979 «Περί συστάσεως ΝΠΔΔ υπό την επωνυμίαν «Κέντρο Εκπαιδεύσεως και Αποκαταστάσεως Τυφλών» και εγκρίσεως του Οργανισμού αυτού» (ΦΕΚ 74 Α΄).

8. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 44 του ν. 3918/2011 «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 31 Α΄).

9. Το με αρ. ττρωτ. 4425/24-10-2016 έγγραφο του ΚΕΑΤ.

10. Την ανάγκη μετακίνησης της Διοίκησης και του προσωπικού του ΚΕΑΤ προκειμένου να διασφαλιστεί η ομαλή λειτουργία του Κέντρου, το οποίο έχει κεντρική υπηρεσία στην Αθήνα και παράρτημα στη Θεσσαλονίκη.

11. Το γεγονός, ότι η δαπάνη που προκαλείται με την απόφαση αυτή ανέρχεται στο ποσό των 13.500,00 € περίπου και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του ΚΕΑΤ έτους 2017 (ΚΑΕ 0711, 0715, 0721, 0771, 0772 και 0775).

12. Την με αρ. πρωτ. 9835/380/10-03-2017 εισήγηση της Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, σύμφωνα με την παρ. 5(ε) του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α΄), αποφασίζουμε:

Καθορίζεται το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των μετακινουμένων προσώπων του Κέντρου Εκπαιδεύσεως και Αποκαταστάσεως Τυφλών (ΚΕΑΤ), για εκτέλεση ή παροχή υπηρεσίας, ειδική αποστολή, για συμμετοχή σε ημερίδες, διημερίδες, συνέδρια, σεμινάρια, εκπαίδευση και μετεκπαίδευση, ως εξής:

α) σε εξήντα (60) ημέρες κατ' έτος για τον Διοικητή του ΚΕΑΤ, τον Αντιπρόεδρο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΕΑΤ, με την επιφύλαξη της παρ. 7 του άρθρου 6 της υποπαραγράφου Δ.9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του μέρους Β΄ του ν. 4336/2015, τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικήσεως, τον Προϊστάμενο του Παραρτήματος Θεσσαλονίκης, τον Προϊστάμενο του Τμήματος Εκπαιδεύσεως και Επαγγελματικής Αποκαταστάσεως, τον Προϊστάμενο του Τμήματος Προσωπικού - Οικονομικού, τους υπηρετούντες εκπαιδευτικούς και διοικητικούς υπαλλήλους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, κλάδο και ειδικότητα,

β) σε εξήντα (60) ημέρες κατ' έτος για το νομικό σύμβουλο με έμμισθη εντολή του ΚΕΑΤ,

γ) σε εξήντα (60) ημέρες κατ' έτος για τον υπάλληλο ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών,

δ) σε εξήντα (60) ημέρες κατ' έτος για τους υπαλλήλους ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών και ΤΕ Εκπαιδευτής Κινητικότητας Προσανατολισμού και

ε) σε εξήντα (60) ημέρες κατ' έτος για τους μόνιμους υπαλλήλους του κλάδου ΔΕ που απασχολούνται στη βιβλιοθήκη και το τυπογραφείο του Κέντρου.

Οι μέρες μετακίνησης εκτός έδρας που έχουν πραγματοποιηθεί μέσα στο 2017, μέχρι τη δημοσίευση της παρούσας, συμψηφίζονται με τις ημέρες εκτός έδρας που καθορίζονται με την παρούσα απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Ιουνίου 2017

Οι Αναπληρωτές Υπουργοί

Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης	Οικονομικών
ΘΕΑΝΩ ΦΩΤΙΟΥ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ**

Αριθμ. απόφ. 915 (4)

Έγκριση ίδρυσης - Λειτουργίας Εργαστηρίου με τίτλο «Μηχανική της Αξιοπιστίας» («Reliability Engineering Laboratory») του Τμήματος Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Αφού έλαβε υπόψη:

• Τις διατάξεις τον π.δ. 83/1984 (ΦΕΚ 31/20.3.1984, τ. Α΄) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» όπως ισχύει,

• Την υπ' αριθμ. 5178/16.05.2014 απόφαση του Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου με θέμα «Διορισμός Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΑΔΑ: Ω0Ψ5469Β7Λ-ΖΚΒ), η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 346/17.06.2014, τ. ΥΟΔΔ.

• Την υπ' αρ. Φ.120.61/17/115922/Β2/23.07.2014 (ΑΔΑ: Ω3ΞΟ9-ΑΥ4) διαπιστωτική απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Διορισμός Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου σύμφωνα με το ν. 4009/2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει»,

• Τις διατάξεις της παρ. 18 του άρθρου 8 του ν. 4009/2011, όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 2 του ν. 4076/2012,

• Το ν. 4310/2014 (ΦΕΚ 258/08-12-2014, τ. Α΄) και συγκεκριμένα το άρθρο 96 αυτού, σύμφωνα με το οποίο «... Μέχρι την έκδοση των Οργανισμών των Ιδρυμάτων, τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα δύνανται να ιδρύουν Εργαστήρια με πράξη του Πρύτανη ή του Προέδρου, κατά περίπτωση, μετά από απόφαση της Συγκλήτου ή της Συνέλευσης εκάστου Ιδρύματος, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, με την προϋπόθεση ότι θα λειτουργούν αποκλειστικά με ίδιους πόρους και δεν θα βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος...»,

• Το ν. 4009/2011(ΦΕΚ 195/6-9-2011, τ. Α΄) και συγκεκριμένα το άρθρο 80 παρ. 5α αυτού, σύμφωνα με το οποίο «...Μέχρι την έκδοση του Οργανισμού κάθε Ιδρύματος....εξακολουθούν να εφαρμόζονται για το Ίδρυμα αυτό οι ισχύουσες κατά τη δημοσίευση του παρόντος νόμου διατάξεις που αφορούν...τα Εργαστήρια...»,

• Το γεγονός ότι δεν έχει εγκριθεί μέχρι σήμερα από το ΥΠ.Π.Ε.Θ. το Σχέδιο του νέου Οργανισμού του Ιδρύματος,

• Το ν. 2083/1992 (ΦΕΚ 159/21-9-1992, τ. Α΄) και συγκεκριμένα το άρθρο 4, περιπτ. (γ) και (δ) αυτού -όπως ισχύει σήμερα- το οποίο αναφέρεται στις αρμοδιότητες της Συνέλευσης του Τμήματος, καθώς και το άρθρο 28 παραγρ. 22 του ιδίου νόμου σύμφωνα με το οποίο: «.... Από το ακαδ. έτος 1993-94 κάθε κλινική ή εργαστήριο διευθύνεται από ένα διευθυντή που είναι μέλος Δ.Ε.Π. της βαθμίδας του καθηγητή του αντίστοιχου γνωστικού αντικειμένου και ανήκει στον οικείο τομέα ή στο τμήμα. Αν υπάρχουν περισσότεροι από έναν καθηγητές η Γ.Σ. του Τμήματος αποφασίζει για τη διαδικασία με την οποία ανατίθεται η διεύθυνση της κλινικής ή του εργαστηρίου σε έναν από αυτούς. Σε περίπτωση που στον τομέα ή στο τμήμα δεν υπάρχει καθηγητής η διεύθυνση ανατίθεται σε αναπληρωτή καθηγητή....και για το χρονικό διάστημα που δεν υπάρχει ούτε αναπληρωτής καθηγητής η διεύθυνση ανατίθεται σε επίκουρο καθηγητή....» Επισημαίνεται ότι στο τέλος της εν λόγω παραγράφου προστέθηκε με την παραγρ. 5, του άρθρου 12, του ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148Α΄/16-07-2008), το ακόλουθο εδάφιο σύμφωνα με το οποίο: «...Στην περίπτωση αυτή, η θητεία του διευθυντή αυτού λήγει με απόφαση της Γ.Σ. του Τμήματος, με την οποία η διεύθυνση της κλινικής ή του εργαστηρίου ανατίθεται σε Μέλος Δ.Ε.Π. που έχει διοριστεί στο μεταξύ στη βαθμίδα του καθηγητή του αντίστοιχου γνωστικού αντικειμένου και ανήκει στον οικείο τομέα ή στο οικείο τμήμα»,

• Το ν. 3149/2003 (ΦΕΚ 141/10-6-2003, τ. Α΄) και συγκεκριμένα το άρθρο 13, παραγρ. 22γ αυτού, σύμφωνα με το οποίο «...Στην απόφαση ίδρυσης καθορίζεται και ο εσωτερικός κανονισμός του Εργαστηρίου, της Κλινικής ή του Μουσείου...»,

• Την απόφαση της υπ' αριθμ. 7/3.5.2017 Συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου,

• Την απόφαση της υπ' αριθμ. 25/25.5.2017 Συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου,

• Την Έκθεση Σκοπιμότητας Ίδρυσης του Εργαστηρίου,

• Τον Κανονισμό Λειτουργίας του Εργαστηρίου,

• Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Τακτικού Προϋπολογισμού του Ιδρύματος ούτε σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού, εγκρίνει:

την ίδρυση και λειτουργία Εργαστηρίου με τίτλο «Μηχανική της Αξιοπιστίας» («Reliability Engineering Laboratory») του Τμήματος Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου του οποίου ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας έχει ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Ίδρυση-Ονομασία

Ιδρύεται στο Τμήμα Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Μηχανική της Αξιοπιστίας» («Reliability Engineering Laboratory»). Με ακρώνυμο «RELab».

Το Εργαστήριο «Μηχανική της Αξιοπιστίας» («Reliability Engineering Laboratory») εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στα γνωστικά αντικείμενα της μοντελοποίησης της αξιοπιστίας, της διαθεσιμότητας, της επισκευασιμότητας και της επίδοσης συστημάτων σε διάφορα πεδία εφαρμογών, όπως τα τεχνολογικά συστήματα, τα συστήματα παραγωγής, μεταφορών, διαχείρισης υγείας, και τα πληροφοριακά και επικοινωνιακά συστήματα. Προωθεί επίσης την βασική έρευνα σε θέματα στοχαστικής μοντελοποίησης και υπολογιστικές μεθόδους.

Άρθρο 2
Αποστολή-Σκοπός

Το Εργαστήριο «Μηχανική της Αξιοπιστίας» («Reliability Engineering Laboratory») έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη των διδακτικών αναγκών, σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, του Τμήματος Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου στα γνωστικά αντικείμενα τα οποία έχουν προσδιοριστεί προηγουμένως.

2. Την ανάπτυξη εκπαιδευτικών, ερευνητικών και συναφών δραστηριοτήτων, σύμφωνα με τις γενικές αρχές και τον κανονισμό έρευνας του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

3. Τη διεκπεραίωση ερευνητικών προγραμμάτων, μελετών κ.λπ. η οποία θα συμβάλει στη ανάπτυξη της χώρας.

4. Τη συνεργασία με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα της Ελλάδος και της Αλλοδαπής εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι τους συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του Εργαστηρίου.

5. Την οργάνωση σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων, σχολείων, διαλέξεων, καθώς και την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων.

6. Την παροχή υπηρεσιών κατά τα προβλεπόμενα στο π.δ. 159/1984 (Α΄ 53).

7. Τη συνεργασία με δημόσιους φορείς, οργανισμούς, ινστιτούτα και ιδιωτικές εταιρείες με σκοπό να συμβάλει στη μελέτη και στη λύση σημαντικών προβλημάτων τους.

Οι τομείς στους οποίους δραστηριοποιείται κυρίως το Εργαστήριο «Μηχανική της Αξιοπιστίας» («Reliability Engineering Laboratory») είναι τα ακόλουθα επιστημονικά αντικείμενα: Ανάλυση Αξιοπιστίας, Διαθεσιμότητας και Επισκευασιμότητας Συστημάτων, Ανάλυση Επίδοσης Συστημάτων, Ανάλυση Κινδύνων, μέθοδοι Monte Carlo στην Αξιοπιστία και Ασφάλεια Συστημάτων, Δυναμική Αξιοπιστία, Μπαύεσιανές Μέθοδοι, Αναγνώριση Σφαλμάτων και Διάγνωση, Αξιοπιστία Πολύπλοκων Τεχνολογικών Συστημάτων, Αξιοπιστία Συστημάτων Παραγωγής Ενέργειας, Εκτίμηση Επίδοσης Συστημάτων Παραγωγής Ενέργειας, Συντήρηση Συστημάτων Παραγωγής Ενέργειας, Αξιοπιστία Λογισμικού, Αξιοπιστία Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων, Αξιοπιστία Πληροφοριακών Συστημάτων Υγείας, Αξιοπιστία Διαχείρισης Μαζικών Δεδομένων (Big Data), Αναζωογόνηση Λογισμικού, Αξιοπιστία Κατανεμημένων Συστημάτων, Αυτόνομα Υπολογιστικά Συστήματα (Autonomic Computing), Αυτοθεραπευόμενα Υπολογιστικά Συστήματα (Self-healing Computing Systems), Παρακολούθηση - Πρόγνωση - Μέθοδοι Διαχείρισης Υγείας, Στατιστική Εκτίμηση Δεικτών Αξιοπιστίας, Μοντελοποίηση της Ασφάλειας Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων, Μοντελοποίηση της Προληπτικής Συντήρησης και Βελτιστοποίηση, Ανάλυση Αξιοπιστίας Συστημάτων Υγείας, Ανάλυση Αξιοπιστίας Συστημάτων Μεταφορών, Αξιοπιστία, Απόδοση και Ασφάλεια «Πράσινων Συστημάτων», Συστήματα Διαχείρισης Ασφάλειας, Στατιστική Ανάλυση Δεδομένων Αξιοπιστίας, Έλεγχος Κινδύνου σε Σύνθετο Περιβάλλον, Διαχείριση Καταστάσεων Έκτακτης Ανάγκης, Μείζων Καταστροφές και Δημόσια Υγεία, Αντίληψη Κινδύνου και Επικοινωνία, Αξιοπιστία Ανθρώπινου Παράγοντα και Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, Διερεύνηση Ατυχημάτων και Συμβάντων, Διαδικασίες Συστημάτων Ασφαλείας στις Μεταφορές, Ανάλυση αξιοπιστίας συστημάτων προσθετικής κατασκευής προϊόντων (additive manufacturing), Στοχαστική Μοντελοποίηση, Υπολογιστικές Μέθοδοι, Ειδικά θέματα Ποιότητας, Πιθανοθεωρητικά Μοντέλα, Θεωρία Ουρών, Στοχαστικές Έρευνες στις Επιχειρησιακές Έρευνες, Βελτιστοποίηση Μηχανών Αναζήτησης, Βελτιστοποίηση Δικτυακών Τόπων, Εφαρμογή Μοντέλων και Μεθόδων Αξιοπιστίας στη Χρηματοοικονομική Μηχανική και παρεμφερή αντικείμενα στον ευρύτερο ερευνητικό χώρο.

Άρθρο 3
Προσωπικό

Το Εργαστήριο «Μηχανική της Αξιοπιστίας» («Reliability Engineering Laboratory») στελεχώνεται από τα μέλη ΔΕΠ, Πανεπιστημιακούς Υποτρόφους και μέλη ΕΔΙΠ του Τμήματος Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης που το γνωστικό και ερευνητικό τους αντικείμενο εμπίπτει στις δραστηριότητες του Εργαστηρίου, καθώς και από μέλη του Διοικητικού Προσωπικού, ΕΤΕΠ και άλλους επιστήμονες που τοποθετούνται, μετατάσσονται ή αποσπώνται στο Εργαστήριο, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 4
Διοίκηση-Αρμοδιότητες

Ο Διευθυντής ασκεί τις αρμοδιότητες του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Ειδικότερα:

1. Συντονίζει το διδακτικό (προπτυχιακό - μεταπτυχιακό) και ερευνητικό έργο του Εργαστηρίου.

2. Υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος το ετήσιο πρόγραμμα λειτουργίας του Εργαστηρίου και μεριμνά για την τήρησή του.

3. Μεριμνά για τη στελέχωση του Εργαστηρίου με το αναγκαίο και κατάλληλο προσωπικό.

4. Μεριμνά για την οικονομική διαχείριση των εσόδων του Εργαστηρίου.

5. Μεριμνά για την απόκτηση και κατανομή του εξοπλισμού και των χώρων των εγκαταστάσεων του Εργαστηρίου.

6. Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για τον ορισμό των υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον κινητό εξοπλισμό.

7. Υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση τον ετήσιο απολογισμό των δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου.

8. Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο και γενικά είναι υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία του Εργαστηρίου.

Άρθρο 5
Εγκατάσταση-Ύλικοτεχνική Υποδομή

Το Εργαστήριο είναι εγκατεστημένο στη διεύθυνση: Κουντουριώτου 41, (κωδικός χώρου 18-3-02), στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Χίο. Ωστόσο, μπορεί να παραχωρείται στο Εργαστήριο και κάθε άλλος χώρος του Πανεπιστημίου Αιγαίου που κρίνεται απαραίτητος για τη διεξαγωγή του έργου και την εκπλήρωση της αποστολής του εργαστηρίου.

Στο χώρο εγκατάστασης υπάρχει πινακίδα στην Ελληνική και Αγγλική με τον τίτλο του Εργαστηρίου και το ονοματεπώνυμο του Διευθυντή.

Άρθρο 6
Λειτουργία

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου.

2. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ενημερώνεται και εγκρίνει την διεξαγωγή κάθε εργασίας που γίνεται στο Εργαστήριο.

3. Οι χώροι, οι εγκαταστάσεις και ο εξοπλισμός του Εργαστηρίου χρησιμοποιούνται από το προσωπικό και τους συνεργάτες του Εργαστηρίου. Η χρήση των χώρων, των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού από το λοιπό προσωπικό του Πανεπιστημίου Αιγαίου θα γίνεται μόνον κατόπιν σχετικής έγκρισης του Διευθυντή και εφόσον δεν παρεμποδίζονται οι δραστηριότητες του Εργαστηρίου.

4. Μετά από εισήγηση του Διευθυντή στη Συνέλευση του Τμήματος είναι δυνατή η απασχόληση, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, διακεκριμένων επιστημόνων και ειδικών αναγνωρισμένου κύρους, για την ενίσχυση των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου.

5. Μετά από εισήγηση του Διευθυντή στα αρμόδια όργανα είναι δυνατή η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Εργαστηρίου να ανατίθεται σε μέλος του Διοικητικού Προσωπικού ή ΕΤΕΠ ή άλλης κατηγορίας προσωπικού, και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 7
Πόροι

Η λειτουργία του Εργαστηρίου θα γίνεται από ιδίους πόρους οι οποίοι θα προέρχονται από:

α. Την υλοποίηση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων και την εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών προς δημόσιους, κοινωνικούς και ιδιωτικούς φορείς.

β. Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

γ. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 3, παρ. 3, του π.δ. 159/1984.

δ. Τις ειδικές εισφορές και κάθε είδους χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς και Νομικά ή Φυσικά Πρόσωπα.

ε. Τις κληρονομιές, τις δωρεές, χορηγίες και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

στ. Συνέδρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια.

ζ. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 8
Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

• Βιβλίο πρωτοκόλλου.
• Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.
• Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.
• Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.
• Αρχείο Ερευνητικών Προγραμμάτων.
• Κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για το Εργαστήριο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 6 Ιουνίου 2017

Ο Πρύτανης

ΣΤΕΦΑΝΟΣ ΓΚΡΙΤΖΑΛΗΣ

Αριθμ. 17251 (5)

Ίδρυση Εργαστηρίου «Εργαστήριο Προπτυχιακής και Συνεχιζόμενης Νοσηλευτικής Εκπαίδευσης στο Τμήμα Νοσηλευτικής της Σχολής Επαγγελμάτων Υγείας και Πρόνοιας του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ (ΤΕΙ)
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 1 έως και 4 του ν. 3794/2009 (Φ.Ε.Κ. 156/Α΄/4-12-2009).

2. Το άρθρο 96 του ν. 4310/2014 (Φ.Ε.Κ. 258 Α΄/8-12-2014), όπως αυτό αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 60 του ν. 4386/2016 (Φ.Ε.Κ. 83 Α΄).

3. Την παρ. 5α του άρθρου 60 του ν. 4009/2011 (Φ.Ε.Κ. 195 Α΄ 6-9-2011).

4. Το π.δ. 94/2013 (Φ.Ε.Κ. 132 Α΄/5-6-2013).

5. Τη σύμφωνη γνώμη της συνέλευσης του τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής ΣΕΥΠ του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας (αρ. συνεδρίασης 4/1-03-2017 Θέμα 3ο).

6. Το φάκελο του Εργαστηρίου «Εργαστήριο Προπτυχιακής και Συνεχιζόμενης Νοσηλευτικής Εκπαίδευσης στο Τμήμα Νοσηλευτικής της Σχολής Επαγγελμάτων Υγείας και Πρόνοιας του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας, με σκοπό την κάλυψη των αναγκών διδασκαλίας, έρευνας, ανάπτυξης και καινοτομίας στα γνωστικά αντικείμενα της προπτυχιακής, μεταπτυχιακής και συνεχιζόμενης εκπαίδευσης στη Νοσηλευτική, σε περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο» όπως εγκρίθηκε από την Σύγκλητο του ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας στην αριθμ. 09/12-05-2017 συνεδρίασή της.

7. Την εισήγηση του Προέδρου του ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας για την ίδρυση Εργαστηρίου «Εργαστήριο Προπτυχιακής και Συνεχιζόμενης Νοσηλευτικής Εκπαίδευσης στο Τμήμα Νοσηλευτικής της Σχολής Επαγγελμάτων Υγείας και Πρόνοιας του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας, με σκοπό την κάλυψη των αναγκών διδασκαλίας, έρευνας, ανάπτυξης και καινοτομίας στα γνωστικά αντικείμενα της προπτυχιακής, μεταπτυχιακής και συνεχιζόμενης εκπαίδευσης στη Νοσηλευτική, σε περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο».

8. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν επιβαρύνεται επιπλέον ο προϋπολογισμός του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

• την Ίδρυση του Εργαστηρίου «Εργαστήριο Προπτυχιακής και Συνεχιζόμενης Νοσηλευτικής Εκπαίδευσης στο Τμήμα Νοσηλευτικής της Σχολής Επαγγελμάτων Υγείας και Πρόνοιας του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας».

• την έγκριση του εσωτερικού κανονισμού του, τα αντικείμενα έρευνας του και τους σκοπούς του, σύμφωνα με τα παρακάτω.

Άρθρο 1
Ίδρυση

Ιδρύεται Εργαστήριο Προπτυχιακής και Συνεχιζόμενης Νοσηλευτικής Εκπαίδευσης στο Τμήμα Νοσηλευτικής της Σχολής Επαγγελμάτων Υγείας και Πρόνοιας του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας, με σκοπό την κάλυψη των αναγκών διδασκαλίας, έρευνας, ανάπτυξης και καινοτομίας στα γνωστικά αντικείμενα της προπτυχιακής, μεταπτυχιακής και συνεχιζόμενης εκπαίδευσης στη Νοσηλευτική, σε περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Άρθρο 2
Αποστολή

Η λειτουργία του Εργαστηρίου αποσκοπεί:

1. Στην υποστήριξη και κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών προπτυχιακού και μεταπτυχιακού επιπέδου, καθώς και των αναγκών συνεχιζόμενης εκπαίδευσης και επιμόρφωσης του νοσηλευτικού προσωπικού.

2. Στη διεξαγωγή ανασκοπικών και ερευνητικών μελετών, αυτοδύναμα ή στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων.

3. Στην παραγωγή νέας, τεκμηριωμένης βάσει έρευνας, γνώσης και στη διάχυση της μέσω δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά, συγγραφής επιστημονικών συγγραμμάτων και ανακοινώσεων σε επιστημονικά συνέδρια / ημερίδες.

4. Στην ανάπτυξη συνεργασίας με δημόσιους και ιδιωτικούς οργανισμούς παροχής φροντίδας υγείας, καθώς και με ακαδημαϊκά ιδρύματα, ερευνητικά κέντρα και επιστημονικούς οργανισμούς της ημεδαπής και της αλλοδαπής, με συναφή ενδιαφέροντα.

5. Στην ανάπτυξη διεπιστημονικής έρευνας, βάσει του ν. 4310/2014, μέσω της συνεργασίας τόσο με άλλα τμήματα του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας όσο και με τμήματα άλλων ακαδημαϊκών ιδρυμάτων.

6. Στη διασφάλιση πιστοποιημένης εκπαίδευσης και στην παροχή υπηρεσιών δια βίου μάθησης, αυτοδύναμα ή σε συνεργασία με άλλους φορείς ή ακαδημαϊκά ιδρύματα.

7. Στην υλοποίηση προγραμμάτων αξιολόγησης και προαγωγής του θεωρητικού υποβάθρου, των κλινικών δεξιοτήτων και του δυναμικού πραγματοποίησης έρευνας του νοσηλευτικού προσωπικού.

8. Στην υποστήριξη της διοργάνωσης επιστημονικών συνεδρίων και ημερίδων νοσηλευτικής εκπαίδευσης.

Άρθρο 3
Αντικείμενο Έρευνας

Οι τομείς στους οποίους δραστηριοποιείται το Εργαστήριο περιλαμβάνουν τους εξής:

1. Αξιολόγηση αποτελεσματικότητας μεθόδων διδασκαλίας, με έμφαση στη χρήση σύγχρονων τεχνικών (πολυμέσα, εξ αποστάσεως εκπαίδευση).

2. Αναγνώριση ανασταλτικών παραγόντων της μάθησης και διαμόρφωση παρεμβάσεων για την προαγωγή της εκπαίδευσης.

3. Διερεύνηση στάσεων των φοιτητών σε θέματα εκπαίδευσης και επίδραση αυτών στα μαθησιακά αποτελέσματα.

4. Αξιολόγηση προτεραιοτήτων της προπτυχιακής εκπαίδευσης και προσαρμογής του προγράμματος σπουδών στις απαιτήσεις του σύγχρονου νοσηλευτικού επαγγέλματος.

5. Ανάπτυξη και αξιολόγηση τεχνικών προσομοίωσης στο εργαστήριο.

6. Αξιολόγηση στόχων, προγραμματισμού, υλοποίησης και δυσχερειών της κλινικής εκπαίδευσης.

7. Συστηματική ανασκόπηση της σύγχρονης έρευνας σε θέματα διδασκαλίας, με σκοπό τη διαμόρφωση εφαρμόσιμων και αποτελεσματικών εκπαιδευτικών παρεμβάσεων.

8. Αξιολόγηση αναγκών συνεχιζόμενης εκπαίδευσης νοσηλευτικού προσωπικού και σχεδιασμός εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

9. Αξιολόγηση και σχεδιασμός προγραμμάτων αγωγής υγείας και συμβουλευτικής των ασθενών.

Άρθρο 4
Προσωπικό

Το προσωπικό του Εργαστηρίου αποτελείται από:

a. Μέλη του Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Π.) του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επαγγελμάτων Υγείας και Πρόνοιας.

b. Μέλη του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π), του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) και Πανεπιστημιακούς Υποτρόφους του Τμήματος Νοσηλευτικής, των οποίων το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν εμπίπτει στα ερευνητικά ενδιαφέροντα του Εργαστηρίου.

Άρθρο 5
Διοίκηση Εργαστηρίου - Αρμοδιότητες

1. Το Εργαστήριο διευθύνεται από το Διευθυντή, ο οποίος είναι μέλος Ε.Π. της βαθμίδας του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή του αντίστοιχου γνωστικού αντικειμένου και ανήκει στο οικείο Τμήμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 3794/2009. Ο Διευθυντής Εργαστηρίου ορίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος με τριετή θητεία. Η θητεία του Διευθυντή Εργαστηρίου μπορεί να ανανεωθεί μετά τη λήξη της.

2. Ο Διευθυντής Εργαστηρίου ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται από τις σχετικές διατάξεις του ν. 4009/2011:

a. Συντονίζει το διδακτικό και ερευνητικό έργο του Εργαστηρίου, μεριμνώντας για τη διατήρηση της καλής κατάστασης και την κατανομή των χώρων του.

b. Μεριμνά για θέματα οικονομικής διαχείρισης του Εργαστηρίου.

c. Μεριμνά για τη στελέχωση του Εργαστηρίου με το αναγκαίο προσωπικό.

d. Μεριμνά για την ομαλή λειτουργία του Εργαστηρίου, ως προς τις υποδομές, εξοπλισμό, αναλώσιμα υλικά και άλλες προμήθειες.

e. Υπογράφει όλα τα απαραίτητα έγγραφα για την ομαλή λειτουργία του Εργαστηρίου, καθώς και πιστοποιητικά λειτουργίας, προδιαγραφών και τεχνικών εκθέσεων προς τρίτους.

3. Το Διευθυντή Εργαστηρίου επικουρεί στο έργο του η Συντονιστική Επιτροπή του Εργαστηρίου, η οποία αποτελείται από τρία (3) μέλη του προσωπικού του Εργαστηρίου και ορίζεται με τριετή θητεία από την Προσωρινή Γενική Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση του Διευθυντή Εργαστηρίου. Ο Διευθυντής Εργαστηρίου ορίζει ένα εκ των μελών της Συντονιστικής Επιτροπής ως Αναπληρωτή Διευθυντή Εργαστηρίου για ένα (1) ακαδημαϊκό έτος.

4. Ο Διευθυντής Εργαστηρίου έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή προσωπικού, φοιτητών και τυχόν επισκεπτών στους χώρους του, την τήρηση των κανόνων ασφαλείας που αποσκοπούν στην προστασία της υγείας των παρευρισκόμενων, καθώς και στην προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων του Εργαστηρίου από φθορές.

5. Ο Διευθυντής Εργαστηρίου καθορίζει τις προτεραιότητες στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων εντός των πλαισίων της αποστολής του Εργαστηρίου.

Άρθρο 6
Εγκατάσταση - Λειτουργία - Τηρούμενα Βιβλία

a. Το Εργαστήριο στεγάζεται σε εργαστηριακό χώρο στο Ισόγειο του Κτιρίου Νοσηλευτικής του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας, στον οποίο θα τοποθετηθεί σχετική πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου.

b. Το Εργαστήριο λειτουργεί χωρίς να επιβαρύνει τον Προϋπολογισμό του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας και εκτελεί εργασίες τεχνικής υποστήριξης της προπτυχιακής και μεταπτυχιακής διδασκαλίας, καθώς και υλοποίησης ερευνητικού προγραμματισμού.

c. Ο Διευθυντής Εργαστηρίου μπορεί να αναθέτει με ευθύνη του σε μέλος του προσωπικού του Εργαστηρίου καθήκοντα διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης του Εργαστηρίου.

d. Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρείται κάθε βιβλίο που προβλέπεται βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας, ή κρίνεται απαραίτητο για την εύρυθμη λειτουργία του.

Άρθρο 7
Πόροι

Οι πόροι του Εργαστηρίου προέρχονται από:

1. Τα εκπαιδευτικά ή ερευνητικά προγράμματα που αναλαμβάνει.

2. Δωρεές, επιχορηγήσεις ή κληροδοτήματα.

3. Τα έσοδα από την παροχή υπηρεσιών, κατ' αναλογία με τις διατάξεις του π.δ. 159/1984 (Α΄53).

4. Ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από ελληνικούς ή διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

5. Τα έσοδα από την χρήση της πνευματικής ιδιοκτησίας των αποτελεσμάτων ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων.

Άρθρο 8
Διαχείριση Εσόδων - Κρατήσεις

1. Τη διαχείριση των εσόδων του Εργαστηρίου, από οποιαδήποτε πηγή και αν προέρχονται, θα έχει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), σύμφωνα με τον κανονισμό του.

2. Τα έσοδα από κάθε έργο, μετά την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας και αφού καλυφθούν οι επιλέξιμες δαπάνες που αναφέρονται στον προϋπολογισμό των έργων σύμφωνα με τον Οδηγό Χρηματοδότησης του Ε.Λ.Κ.Ε., μαζί με άλλα έσοδα που προκύπτουν από πνευματικά δικαιώματα, δωρεές, προσφορές κ.λπ. θα χρησιμοποιούνται για τη βελτίωση της υποδομής και του εξοπλισμού του Εργαστηρίου, ώστε να δύναται να παρέχει υψηλού επιπέδου υπηρεσίες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 30 Μαΐου 2017

Ο Πρόεδρος

ΒΑΣΙΛΗΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ

Αριθμ. 1415 (6)

Έγκριση τροποποίησης της με αριθμ. 3029/20.11.2015 απόφασης έγκρισης λειτουργίας του Π.Μ.Σ. του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου με τίτλο «Τεχνοοικονομικά Συστήματα Υγείας» η οποία έχει δημοσιευθεί στο ΦΕΚ Β΄ 2805/22-12-2015.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ (ΤΕΙ) ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148 τ. Α΄) και ιδίως το άρθρο 6, «θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές» όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 3696/2008 (ΦΕΚ 177 Α΄/τ.Α΄/25.8.2008), του άρθρου 27 του ν. 3794/2009 (ΦΕΚ 156 Α΄/τ. Α΄/4.9.2009) και του άρθρου 37, παρ. 5 του ν. 3848/2010 (ΦΕΚ 71 τ. Α΄).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 80 παρ. 11α του ν. 4009/2011(ΦΕΚ 195 τ. Α΄) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίησης των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 47, παρ. γ΄ του ν. 4025/2011 (ΦΕΚ 228 Α΄), του άρθρου 5, παρ. 8 του ν. 4076/2012 (ΦΕΚ 159/Α΄),

3. Τις διατάξεις του άρθρου 34, παρ. 2 του ν. 4115/2013 (ΦΕΚ 24/Α΄) και του άρθρου 34 του ν. 4301/2014 (ΦΕΚ 223/τ. Α΄),

4. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 (ΦΕΚ 189/τ. Α΄/2-8-2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση, Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος».

5. Τη με αριθμ. 7/26-11-2012 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του ΤΕΙ-Κ (ΦΕΚ 589/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./31-12-2012) και την αριθμ. υπουργική απόφαση 2701/Ε5/09-01-2013 διαπιστωτική πράξη εκλογής Προέδρου του ΤΕΙ-Κ.

6. Το π.δ. 91/2013 (ΦΕΚ 131/τ. Α΄/05-6-2013) «Μετονομασία του Τ.Ε.Ι. Καλαμάτας σε Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου - Μετονομασία Σχολής - Μετονομασία Τμημάτων -Συγχώνευση Τμημάτων - Κατάργηση Παραρτήματος και Τμημάτων-Ίδρυση Σχολής-Συγκρότηση Σχολών του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου.

7. Το απόσπασμα πρακτικού της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύνθεσης του τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου (αριθμ. 1/11.05.2017).

8. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης Ειδικής Σύνθεσης του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου (αριθμ. 2/25.05.2017).

9. Το γεγονός ότι έχει ολοκληρωθεί η εξωτερική αξιολόγηση του Ιδρύματος με αριθμ. πρωτ. 2115/21.07.2015.

10. Το γεγονός ότι δεν έχει εγκριθεί ο Οργανισμός του Ιδρύματος.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

την τροποποίηση της υπ' αριθμ. 3029/20.11.2015 απόφασης έγκρισης λειτουργίας του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Διοίκησης Επι-

χειρήσεων και Οργανισμών της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου με τίτλο: «Τεχνοοικονομικά Συστήματα Υγείας» η οποία έχει δημοσιευθεί στο ΦΕΚ Β΄ 2805/22-12-2015, σύμφωνα με τα παρακάτω.

Άρθρα 1 έως 5 ως έχουν

α) Το άρθρο 6 Πρόγραμμα Μαθημάτων τροποποιείται ως εξής:

Για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. απαιτείται η επιτυχής εξέταση στα δέκα (10) μαθήματα του προγράμματος καθώς και η επιτυχής εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Τα μαθήματα αντιστοιχούν σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο σπουδών. Η διπλωματική εργασία αντιστοιχεί επίσης σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες. Συνολικά απαιτείται η συμπλήρωση ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων.

Α΄ Εξάμηνο		
α/α	Μάθημα	Π/Μ (ECTS)
1	Διοίκηση και Λειτουργίες Οργανισμών Υγείας	6
2	Σχεδιασμός Πολιτικών και Συστημάτων Υγείας	6
3	Οικονομικά της Υγείας	6
4	Πληροφοριακά Συστήματα Μονάδων Υγείας	6
5	Στρατηγικές ανάπτυξης κι αξιολόγησης Ανθρώπινου Δυναμικού Οργανισμών Υγείας	6
	Σύνολο	30

Β΄ Εξάμηνο		
α/α	Μάθημα	Π/Μ (ECTS)
1	Χρηματοοικονομική Διοίκηση Υγείας	6
2	Επιχειρησιακός Σχεδιασμός Οργανισμών Υγείας	6
3	Ψηφιακές Τεχνολογίες και λήψη αποφάσεων στην Υγεία	6
4	Διαχείριση κρίσεων και διαπραγματεύσεις	6
5	Μεθοδολογία Έρευνας στην Υγεία	6
	Σύνολο	30

Γ΄ Εξάμηνο		
α/α	Μάθημα	Π/Μ (ECTS))
1	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Master Thesis)	30
	Σύνολο	30

β) Το άρθρο 7 Αριθμός Εισακτέων τροποποιείται ως εξής:

Ο αριθμός εισακτέων ορίζεται κατ' ανώτερο όριο σε τριάντα (30) φοιτητές ανά Τμήμα. Σε περίπτωση ισοβαθμίας των υποψηφίων φοιτητών εισάγονται ως υπεράριθμοι όσοι ισοβαθμούν με τον τελευταίο επιτυχόντα. Εφόσον οι εισακτέοι υπερβαίνουν τον παραπάνω όριο, δημιουργείται και δεύτερο Τμήμα. Ο αριθμός των εισακτέων μπορεί να τροποποιείται με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής.

γ) Το άρθρο 10 Κόστος Λειτουργίας τροποποιείται ως εξής:

«Το ετήσιο κόστος λειτουργίας εξαρτάται από τον αριθμό των φοιτητών του Μ.Π.Σ.. Ενδεικτικά εφόσον οι φοιτητές είναι 30 το συνολικό κόστος ανέρχεται στις 87.000 €. Το ανωτέρω κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Θα καλυφθεί από τα δίδακτρα (για 30 φοιτητές x 2.900,00 € ετησίως = 87.000,00 €), καθώς επίσης και από χορηγίες δημοσίου και ιδιωτικού φορέα, εφόσον αυτές υπάρξουν. Ο προϋπολογισμός αυτός αναλύεται ως εξής:»

Προϋπολογισμός		
Κατηγορίες	Κόστος	Ποσοστό
Αμοιβές Προσωπικού	46.550,00 €	53,51%
Αμοιβές επιστημονικού προσωπικού	32.850,00 €	37,76%
Αμοιβές διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης	12.500,00 €	14,37%
Αμοιβές τεχνικής υποστήριξης (Σχεδιασμός, ανάπτυξη και διαχείριση πληροφοριακών συστημάτων για τις ανάγκες του μεταπτυχιακού κ.λπ.)	1.200,00 €	1,38%
Λειτουργικά έξοδα Προγράμματος (Έντυπα - Βιβλία - Γραφική Ύλη, Προβολή και διαφήμιση, Εξοπλισμός - Λογισμικό, Λοιπά λειτουργικά έξοδα, Συνέδρια - συνδρομές, Δημόσιες Σχέσεις)	1.200,00 €	1,38%
Λοιπές Δαπάνες (Μετακινήσεις προσωπικού)	3.000,00 €	3%
Υποτροφίες 2 φοιτητών	5.800,00 €	
Ειδικός Λογαριασμός	8.700,00 €	10,00%
Λειτουργικά έξοδα ΤΕΙ	21.750,00 €	25,00%
Αποθεματικό	0,00 €	0,00%
Σύνολο εξόδων	87.000,00 €	100%

Συνεπεία των παραπάνω τροποποιήσεων, απόφαση έγκρισης λειτουργίας του ΠΜΣ Τεχνοοικονομικά Συστήματα Υγείας διαμορφώνεται συνολικά ως εξής:

Άρθρο 1
Γενικές διατάξεις

Το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου οργανώνει Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Τεχνοοικονομικά Συστήματα Υγείας» σύμφωνα με τις διατάξεις της εισηγήσεως αυτής και τις διατάξεις του ν. 3685/2008 (Α΄ 148), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Άρθρο 2
Στόχος - Σκοπός

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου έχει ως στόχο να εκπαιδεύσει διοικητικά στελέχη στην εκτέλεση και διοίκηση έργων στο χώρο της υγείας. Βασικός πυλώνας σε αυτή την προσπάθεια αποτελεί η διεπιστημονική προσέγγιση των Πληροφοριακών Συστημάτων, της Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού και των Υπηρεσιών Υγείας μέσα στο περιβάλλον της ταχύτατα μεταβαλλόμενης κοινωνίας της πληροφορίας.

Σκοπό, επίσης, αποτελεί η ειδίκευση των συμμετεχόντων στις σύγχρονες διεπιστημονικές μεθόδους προσέγγισης της συνεργασίας κι έρευνας, ώστε να καλύψουν με επάρκεια όχι μόνο τις αυξημένες ανάγκες του Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα Υγείας αλλά και συναφών Οργανισμών κι Επιχειρήσεων.

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακοί τίτλοι

Το Π.Μ.Σ. οδηγεί στην απονομή: Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) στα Τεχνοοικονομικά Συστήματα Υγείας».

Άρθρο 4
Κατηγορίες πτυχιούχων

Το Π.Μ.Σ. απευθύνεται κυρίως, αλλά όχι αποκλειστικά, σε πτυχιούχους Τμημάτων Διοίκησης Επιχειρήσεων, Χρηματοοικονομικής, Οικονομικών Επιστημών, θετικών Επιστημών και εφαρμοσμένων επιστημονικών αντικειμένων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή και αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Άρθρο 5
Χρονική Διάρκεια

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 98 του ν. 4310/2014 (Α΄ 258) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» και του άρθρου 80 παρ. 11 περ. α του ν. 4009/2011 (Α΄ 195), όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 47 περ. γ του ν. 4025/2011 (Α΄ 228), του άρθρου 5 παρ. 8 του ν. 4076/2012 (Α΄ 159) και του άρθρου 34 παρ. 2 του ν. 4115/2013 (Α΄ 24), το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020, οπότε και θα αξιολογηθεί η δυνατότητα συνέχισης της λειτουργίας του. Η διάρκεια του Π.Μ.Σ. που οδηγεί σε μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.), θα είναι τρία (3) εξάμηνα εκ των οποίων το 3ο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 6
Πρόγραμμα Μαθημάτων

Για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. απαιτείται η επιτυχής εξέταση στα δέκα (10) μαθήματα του προγράμματος καθώς και η επιτυχής εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Τα μαθήματα αντιστοιχούν σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο σπουδών. Η διπλωματική εργασία αντιστοιχεί επίσης σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες. Συνολικά απαιτείται η συμπλήρωση ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων.

Α΄ Εξάμηνο

α/α	Μάθημα	Π/Μ (ECTS)
1	Διοίκηση και Λειτουργίες Οργανισμών Υγείας	6
2	Σχεδιασμός Πολιτικών και Συστημάτων Υγείας	6
3	Οικονομικά της Υγείας	6
4	Πληροφοριακά Συστήματα Μονάδων Υγείας	6
5	Στρατηγικές ανάπτυξης κι αξιολόγησης Ανθρώπινου Δυναμικού Οργανισμών Υγείας	6
	Σύνολο	30

Β΄ Εξάμηνο

α/α	Μάθημα	Π/Μ (ECTS)
1	Χρηματοοικονομική Διοίκηση Υγείας	6
2	Επιχειρησιακός Σχεδιασμός Οργανισμών Υγείας	6
3	Ψηφιακές Τεχνολογίες και λήψη αποφάσεων στην Υγεία	6
4	Διαχείριση κρίσεων και διαπραγματεύσεις	6
5	Μεθοδολογία Έρευνας στην Υγεία	6
	Σύνολο	30

Γ΄ Εξάμηνο

α/α	Μάθημα	Π/Μ (ECTS))
1	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Master Thesis)	30
	Σύνολο	30

Άρθρο 7
Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων ορίζεται κατ' ανώτερο όριο σε τριάντα (30) φοιτητές ανά Τμήμα. Σε περίπτωση ισοβαθμίας των υποψηφίων φοιτητών εισάγονται ως υπεράριθμοι όσοι ισοβαθμούν με τον τελευταίο επιτυχόντα. Εφόσον οι εισακτέοι υπερβαίνουν τον παραπάνω όριο, δημιουργείται και δεύτερο Τμήμα. Ο αριθμός των εισα-

κτέων μπορεί να τροποποιείται με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής.

Άρθρο 8
Προσωπικό

Στα μαθήματα του μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών θα διδάξουν εκτός από μέλη Ε.Π. του Τμήματος και άλλα μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Πανεπιστημιακών Τμημάτων ή Ε.Π. άλλων Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων ή επιστήμονες με αναγνωρισμένο επαγγελματικό έργο σε σχετικό επιστημονικό πεδίο και κύρους, της ημεδαπής και αλλοδαπής, καθώς και άλλες κατηγορίες σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 3685/2008 (Α΄ 148) και του ν. 4009/2011 και τις συμπληρώσεις τους.

Άρθρο 9
Υλικοτεχνική Υποδομή

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών θα λειτουργήσει στις εγκαταστάσεις του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου με τον υφιστάμενο εξοπλισμό.

Άρθρο 10
Κόστος Λειτουργίας

Το ετήσιο κόστος λειτουργίας εξαρτάται από τον αριθμό των φοιτητών του Μ.Π.Σ.. Ενδεικτικά εφόσον οι φοιτητές είναι 30 το συνολικό κόστος ανέρχεται στις 87.000 €. Το ανωτέρω κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Θα καλυφθεί από τα δίδακτρα (για 30 φοιτητές x 2.900,00 € ετησίως = 87.000,00 €), καθώς επίσης και από χορηγίες δημοσίου και ιδιωτικού φορέα, εφόσον αυτές υπάρξουν. Ο προϋπολογισμός αυτός αναλύεται ως εξής:

Προϋπολογισμός		
Κατηγορίες	Κόστος	Ποσοστό
Αμοιβές Προσωπικού	46.550,00 €	53,51%
Αμοιβές επιστημονικού προσωπικού	32.850,00 €	37,76%
Αμοιβές διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης	12.500,00 €	14,37%
Αμοιβές τεχνικής υποστήριξης (Σχεδιασμός, ανάπτυξη και διαχείριση πληροφοριακών συστημάτων για τις ανάγκες του μεταπτυχιακού κ.λπ.)	1.200,00 €	1,38%
Λειτουργικά έξοδα Προγράμματος (Έντυπα - Βιβλία - Γραφική Ύλη, Προβολή και διαφήμιση, Εξοπλισμός -Λογισμικό, Λοιπά λειτουργικά έξοδα, Συνέδρια - συνδρομές, Δημόσιες Σχέσεις)	1.200,00 €	1,38%
Λοιπές Δαπάνες (Μετακινήσεις προσωπικού)	3.000,00 €	3%
Υποτροφίες 2 φοιτητών	5.800,00 €	
Ειδικός Λογαριασμός	8.700,00 €	10,00%
Λειτουργικά έξοδα ΤΕΙ	21.750,00 €	25,00%
Αποθεματικό	0,00 €	0,00%
Σύνολο εξόδων	87.000,00 €	100%

Άρθρο 11
Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Όλα τα θέματα που δεν προβλέπονται στην παρούσα πρόταση θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμάτα, 2 Ιουνίου 2017

Ο Πρόεδρος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΒΕΛΙΣΣΑΡΙΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

